

**ДОГОВОР**  
**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

с. Еланыш

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение основная общеобразовательная школа с.Еланыш муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "26" апреля 2016 г. N 4216, выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования по Республике Башкортостан, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице директора Брагина Андрея Павловича, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением Администрации муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан, и

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
именуемого (мой) в дальнейшем **«Заказчик»**, действующего (ей) в интересах несовершеннолетнего

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)  
проживающего по адресу:

---

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)  
именуемого (мой) в дальнейшем **«Воспитанник»**, совместно именуемые **«Стороны»**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения – очная. Вид образования – общее, уровень – дошкольное образование.

1.3. Наименование образовательной программы: «Основная образовательная программа дошкольного образования дошкольной группы муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения основной общеобразовательной школы с. Еланыш муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан» в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ст.12.п.7 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – 8 часов, с 8.30 ч до 16.30 ч, пятидневная рабочая неделя: с понедельника по пятницу.

1.6. Воспитанник зачисляется в разновозрастную дошкольную группу общеразвивающей направленности.

### **II. Взаимодействие Сторон**

#### **2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Отчислить ребенка из дошкольного образовательного учреждения в следующих случаях:

- в связи с достижением ребенком возраста для поступления в первый класс общеобразовательного учреждения.

досрочно по основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) Воспитанника, в том числе в случае перевода Воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МОБУ ООШ с. Еланыш, в том числе в случае ликвидации МОБУ ООШ с. Еланыш.

#### **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 3 дней, при отсутствии у Заказчика противопоказаний по состоянию здоровья, препятствующих его нахождению в организации.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием по утвержденному в установленном порядке примерному меню с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях согласно утвержденному режиму дня.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу 1 сентября каждого года.

2.3.11. Уведомить Заказчика в семидневный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) устанавливается Учредителем — Администрацией муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан. Размер родительской платы устанавливается в соответствии с Постановлением Администрации муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан. Составляет \_\_\_\_\_рубля \_\_\_\_\_копеек в день.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок не позднее \_\_\_\_\_ числа периода, подлежащего оплате, за безналичный расчет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

3.5. Заказчику предоставляется компенсация части родительской платы в порядке и на условиях, предусмотренных Законами Российской Федерации и Республики Башкортостан (основание: ст.52.2.Закона РФ «Об образовании», Постановление Правительства РФ от 30.12.2006 г. №846).

Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации осуществляется в размере:

- 20% - на первого ребенка;
- 50% - на второго ребенка;
- 70% - на третьего и последующего детей.

3.6. За присмотр и уход за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, родительская плата не взимается.

### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

### **V. Основания изменения и расторжения договора.**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### **VI. Заключительные положения.**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до поступления ребенка в 1 класс общеобразовательной школы.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.8. С лицензией, Уставом МОБУ ООШ с. Еланыш, Основной общеобразовательной программой дошкольного образования и программами, реализуемыми в дошкольной группе МОБУ ООШ с. Еланыш, о порядке назначения выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлен(а) \_\_\_\_\_

## VII. Реквизиты и подписи сторон.

### Исполнитель

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение основная общеобразовательная школа с.Еланыш муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан  
МОБУ ООШ с.Еланыш  
Адрес юридический/почтовый: 452495, РБ, Салаватский район, с.Еланыш, ул. Центральная, 54.  
Телефон: 8-347(77)2-64-37.  
ИНН 0240005010  
КПП 024001001  
ОГРН 1020201205122

Директор \_\_\_\_\_ А.П.Брагин

М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

### Заказчик

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(паспортные данные)

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации)

\_\_\_\_\_  
(телефон, адрес эл.почты)

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

С лицензией, Уставом ОО, Основной образовательной программой дошкольного образования и программами, реализуемыми в ОО, о порядке назначения выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлен(а)подпись \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

На размещение фото и видео материалов, связанных с образовательной деятельностью ОО, на сайте и стендах информации ОО, согласен, не согласен (подчеркнуть):

подпись \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_